

УПУТСТВО ЗА РЕЦЕНЗЕНТЕ

Достављене рукописе, одобрене од Редакције, главни и одговорни уредник упућује најмање двојици рецензента ради рецензирања. Главни и одговорни уредник бира рецензенте у односу на подручје у којем дјелују и којем рад припада. Рецензије су анонимне.

Рецензија се обавља на посебном обрасцу који главни и одговорни уредник доставља рецензентима заједно са рукописом, без имена и презимена аутора и осталих података који се могу довести у везу с идентитетом аутора рукописа. Рецензент у одговарајуће рубрике уноси:

- наслов поднесеног рукописа,
- датум пријема рукописа за рецензију,
- евалуацију рукописа према усвојеним критеријумима оцјене (да ли је рукопис написан према упутству за ауторе, да ли је прикладан за часопис, колики је значај обрађене теме, каква је концептуална и теоретска утемељеност, да ли је коришћен одговарајући приступ истраживању, да ли је дискусија кохерентна, јесу ли закључци валидни, представља ли рад допринос теорији/практици и какав је укупан квалитет рукописа),
- категоризацију рада и
- примједбе, сугестије и закључке.

Као коначно мишљење о рукопису, које директно утиче на одлуку о његовом објављивању, рецензент у рубрици "Препорука за објављивање" означава једну од четири понуђене опције:

- рад треба прихватити у изворном облику,
- рад треба кориговати; потребне су мање корекције које провјерава само главни и одговорни уредник,
- рад треба знатно кориговати; потребна је поновна рецензија како би се установило да ли је рукопис заиста поправљен према изнесеним примједбама и
- рад треба одбити.

Такође, рецензент треба да назначи уколико пристаје да прегледа поправљену верзију рукописа.

Рецензент у одговарајуће рубрике обрасца уноси своје име и презиме, звање, пун назив установе у којој је запослен, мјесто и датум рецензирања. Ти подаци су повјерљиви, остају код Редакције и не достављају се односно не саопштавају аутору рада, осим тражених исправки, сугестија и примједби ако их има.

Коначну одлуку о објављивању текста доноси Редакција.

Душан Поповић, главни и одговорни уредник

Образац за рецензенте / Form for Reviewers

Наслов рада / Paper Title:

Датум пријема чланка на рецензију / Date of receipt of the article to review:

А. Критеријуми за рецензију и евалуацију / Criteria for review and evaluation

Користити бројеве од 1 до 5 за оцјену сваког критеријума евалуације рада, гдје 5 значи потпуну прикладност за објављивање, а 1 значи да рад није прихватљив за објављивање у часопису. /

Use numbers 1 to 5 to evaluate each of these criteria for the paper evaluation whereas 5 means complete suitability for publication while 1 means that the paper is not acceptable for publication in the journal.

Критеријуми за оцјену чланка / Criteria for article assessment	Скала / Rating				
1. Рад је написан у складу са "Упутством за ауторе" / The paper is written under „Instructions for Authors”	1	2	3	4	5
2. Прикладност чланка за часопис / Appropriateness to the journal	1	2	3	4	5
3. Значај обрађене теме / Significance of the elaborated topic	1	2	3	4	5
4. Концептуална/теоретска утемељеност / Conceptual/Theoretical validity	1	2	3	4	5
5. Одговарајући приступ истраживању/методологији / Appropriate research approach/methodology	1	2	3	4	5
6. Кохерентност дискусије / Coherence of discussion	1	2	3	4	5
7. Валидност закључака / Validity of conclusions	1	2	3	4	5
8. Рад представља допринос теорији/пракси / The paper is a contribution to the theory / practice	1	2	3	4	5
9. Укупан квалитет чланка / Overall quality of the paper	1	2	3	4	5

Б. Категоризација рада / Classification of paper

Означити са „X” / (Check with „X”)

1. Оригинални научни рад / Original scientific paper	<input type="checkbox"/>
2. Претходно саопштење / Preliminary report	<input type="checkbox"/>
3. Прегледни научни рад / Review scientific paper	<input type="checkbox"/>
4. Стручни рад / Professional article	<input type="checkbox"/>
5. Друго (популарни чланак, интервју, дискусија...) / Other (popular article, interview, discussion, etc.)	<input type="checkbox"/>

В. Примједбе и сугестије рецензента / Remarks and Recommendations of reviewer

Уколико је то потребно, могу да се користе и додатни документи / If necessary, use additional documents

Г. Препорука за објављивање / Recommendation for publication

Означити са „X” / (Check with „X”)

Према Вашем мишљењу рад треба : / According to your opinion, this paper should:

1.	Прихватити у изворном облику / Accept as it is	<input type="checkbox"/>
2.	Кориговати: потребне су мање корекције (провјерава уредник) / Modify: Needs minor revisions (editor will check)	<input type="checkbox"/>
3.	Знатно кориговати: потребна је поновна рецензија како би се установило да ли је/су аутори(и) кориговао/кориговали рад према примједбама / Major modification: Review again and reconsider if author(s) revised as recommended	<input type="checkbox"/>
4.	Одбити / Reject	<input type="checkbox"/>
5.	Молимо да означите ово поље уколико пристајете да прегледате поправљену верзију овог рада / Please check this box if you are willing to review subsequent revisions of this paper	<input type="checkbox"/>

Д. Рецензентови повјерљиви коментари уреднику / Reviewer's confidential comments to the editor

Б. Подаци о рецензенту / Data on reviewer

Име и презиме / Name and surname:

Потпис / Signature:

Мјесто и датум / Place and date:

Напомене / Remarks

Први дио рецензијског листа (тачке А, Б, В и Г) се упућују аутору/ауторима рада (Ваша рецензија се аутору/ауторима доставља анонимно).

The first section of the form for reviewers (items A, B, C and D) is to be submitted to the author(s) of the paper (Your review will be anonymously submitted to the author(s)).

Молимо да испуњен образац пошаљете на е-адресу arhivrs@inecco.net

Please send the filled form to the e-mail address arhivrs@inecco.net